附件3

河南省教育厅2022年度教育财务管理

科研课题立项申请书

课题名称：

项目负责人：

所在单位： （盖章）

联系电话：

起止年限：

申请日期：

河南省教育厅

2021年11月制

填表说明

一、本申请书是申报河南省教育厅2022年度教育财务管理科研课题项目的专用表。申请书中所填写的内容要实事求是，表达要科学、严谨。

二、本申请书请用A4纸打印，于左侧装订成册。

三、申请研究期限一般为壹拾捌个月（以审批立项之日起）。

四、若不按规定填写，作形式审查不合格处理，不予审议立项。

五、本申请书填报要求纸质一式二份及电子版。

一、项目信息表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |   |
| 申请单位 |  |
| 负责人姓名 |   | 性别 |   | 民族 |   | 出生日期 |   |
| 行政职务 |  | 专业职称 |   | 研究专长 |   |
| 最后学历 |  | 学 位 |   | 联系电话 |   |
| 研究起止年月 |  |
| 项目组成员 | 姓 名 | 年龄 | 专业职务 | 学历 | 单 位 | 项目分工 | 本人手机 | 签 名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申请经费（元） |   |

|  |
| --- |
| 负责人和项目组成员近5年来研究成果（注明刊物的年、期或出版社、出版日期，1000字以内） |
| 课题负责人和主要成员曾完成哪些重要研究课题；科研成果的社会评价等。   |

二、课题论证

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 最终成果形式 |  | 计划完成时间 |  |
| 1.本课题国内外研究现状述评，对本学科发展的意义，应用前景分析。（500字以内） |
| 2.本课题的研究目标、研究内容、拟突破的重点和难点。（500字以内） |

|  |
| --- |
| 3.本课题的主要思路（包括视角、方法、前期研究基础及资料准备），重要观点。（500字以内）  |
| 4.本课题研究的中期成果、最终成果，研究成果的预计去向。（300字以内）  |
| 5.完成本课题的条件和保证，包括研究能力、时间保证、资料设备、科研手段等。（300字以内）  |

三、工作进度安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工作进度安排 | 序号 | 起止时间 | 工作内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

四、经费预算(单位:元)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金额 | 说明 |
| **一、直接费用合计** |   |  |
| 图书资料费 |   |  |
| 数据采集费 |   |  |
| 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  |  |
| 设备费 |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |
| 劳务费 |   |  |
| 印刷费/宣传费 |  |  |
| 其他 |  |  |
| **二、间接费用合计** |  |  |
| 绩效支出 |  |  |
| 管理费 |  |  |
| 合 计 |  |  |

五、项目负责人所在单位审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 项目负责人科研诚信承诺 | 本人保证项目申请书填报内容的真实性和准确性，不存在任何知识产权问题。若获准立项，本人将严格按照本表填写内容，认真履行项目负责人职责，积极组织开展研究工作，按时完成研究计划，按要求及时报送有关材料并接受检查。遵守科学道德和诚信要求，严格执行省教育厅关于科研项目管理的各项规定，如有违反，本人将承担相关责任。 申请人（签章）： 年 月 日 |
| 单位科研管理部门意见 | 经审核，申请书内容属实，同意上报。若获准立项，单位保证为本课题的研究提供必要的条件，并严格按照省教育厅关于科研项目管理的各项规定对项目的实施进行管理。  负责人（签章）： 科研管理部门（公章）： 年 月 日 |

六、评审意见

|  |  |
| --- | --- |
| 专家组意见 | 专家组组长（签字）：  年 月 日 |
| 建议资助金额（单位：元） |  |
| 省教育厅意见 | 负责人（签章）： （公章） 年 月 日 |

河南省教育厅2022年度教育财务管理

科研课题结项审批书

课题名称

项目负责人

所在单位 （盖章）

填表日期

河 南 省 教 育 厅

一、数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 最终成果名称 |  |
| 计划完成时间 |  | 实际完成时间 |  | 鉴定时间 |  |
| 成果形式 | A. 著作 B. 研究报告 C.论文 D. 其他 |
| 获奖情况 |  |
| 结项种类 | A．正常 B. 提前 C. 延期 |
| 项目负责人及主要参加人员简况 |
| 负责人 | 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 |  |
| 所在单位 |  | 行政职务 |  | 专业职务 |  |
| 研究专长 |  | 学历 |  | 学位 |  | 移动电话 |   |
| 通讯地址 |  |
| 电子信箱 |  | 邮政编码 |  |
| 主要参加人 | 姓名 | 单位 | 职称 | 承担任务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

二、总结报告

|  |
| --- |
|  主要内容提示：计划执行情况；成果内容以及研究方法的突出特色、主要建树及创新；学术价值和应用价值；不足问题；尚需深入研究的问题。 （可续页） 项目负责人签字：  年 月 日 |

三、结项材料清单

|  |
| --- |
| 结项材料清单（包括最终成果、阶段性成果和鉴定意见等材料） |

四、经费决算表(单位:元)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 财政资助 |  | 单位配套 |  |
| 其它 |  |
| 直接费用 | 图书资料费 |  |
| 数据采集费 |  |
| 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  |
| 设备费 |  |
| 专家咨询费 |  |
| 劳务费 |  |
| 印刷费/宣传费 |  |
| 其他直接费用 |  |
| 直接费用合计 |  |
| 间接经费 |  |
| 项目结余经费 |  |
| 财务部门意见 （盖章）  年 月 日 |

五、学校科研管理部门审核意见

|  |
| --- |
|   公 章 负责人（签章） 年 月 日 |

六、专家组评审鉴定意见（由专家组长综合专家组意见填写）

|  |
| --- |
|   专家组组长（签字）： 年 月 日 |

七、教育厅审批意见

|  |
| --- |
|  公 章 负责人（签章） 年 月 日 |

河南省教育厅2022年度教育财务管理

科研课题变更审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 |  | 负责人姓名 |  |
| 项目承担单位 |  | 预期成果 |  |
| 变更事项 | □变更项目组成员 □延期 延期时间： □变更预期成果 变更后成果形式： □其他  |
| 申请变动原因 |
| 年 月 日 |
| 变动前项目组全体成员签字（按计划批复顺序） |
| 变动后项目组全体成员签字（按变更后顺序） |
| 项目负责人签 字：年 月 日 | 项目承担单位意见负责人签字： 公 章 年 月 日 | 省教育厅意见 审批人签字： 公 章年 月 日  |